



新纽顿幼儿园校车手册

Please click the link to view this in English. 阅读英文版本请点击链接。

In order to provide safe and efficient transport to/from kindergarten, please observe the following regulations. 新纽顿幼儿园承诺向幼儿家庭提供安全高效的校车服务，请您务必认真阅读并遵循以下规程。

1. 校车申请:

- 入学报名时

在入学注册表上勾选校车服务，并确保您留下的住址是准确的。招生行政老师会对校车申请进行审核，并在 5 个工作日内对您的校车申请给予书面回复。如您的申请被批准，校车与学费付款通知一起发送给您。

- 入学后或申请更换校车站点

您可直接联系主管校车的后勤主管或者将您的需求告知班主任。根据现有校车线路和校车核定乘员数量，后勤主管会在 3 个工作日内给予您书面答复。新申请得到批准的情况下，您会同时收到校车付款通知。更换站点得到批准，不需要另外付费。

请点击链接查看幼儿园现有校车线路。

2. 确定校车线路

幼儿园每年根据幼儿家庭住址的变化调整校车线路。线路确定后，幼儿园会提交交通管理部门备案。除非得到交管部门的提前批准，备案的线路是不能改变的。校车上配有 GPS 设备，行驶路线受交管部门监督。

- 幼儿园在规划校车线路时优先考虑以下几点:

- 交通安全: 孩子能安全有序地上下车，校车的停靠站点已经得到交管部门批准。
- 区域安全: 您居住的区域附件安全有序。
- 道路安全: 通往您住所的道路适合校车驾驶。

- 校车每学期收费 3575 元，校车不提供单程服务，如只需乘坐单程，需付相同费用。

- 校车时刻表和路线

校车时刻表和路线每年都可能发生变化，在开学前 10 天，您将收到新学年的校车时刻表和路线安排的书面通知。

- 乘车卡

乘车卡将在新学年见面会上发放。如果您孩子在新学年第一次乘坐校车前，因故不能参加新学年见面会，请另行预约时间来园自取乘车卡。乘坐校车的孩子必须一直将乘车卡挂在背包上。

因每年校车时刻表和路线每年都有调整，乘车卡有效期为一年。所有孩子必须在学年开始前领取新的的乘车卡。

3. 家长接送孩子乘坐校车时的注意事项

- 请务必准时到达校车站点，等候校车到达。校车不做等候。

- 只有授权人士可以到校车站点接走孩子。如果您要更换授权人，请向幼儿园提交书面申请，并预留足够的时间让幼儿园走审核流程，以保证儿童安全。
- 乘坐校车的儿童只能在计划的站点上下车。当授权接送人未能按时到达站点接孩子，孩子将会被带回幼儿园。幼儿园将立即通知家长，同时，只能由授权人来幼儿园接孩子的原则不变。因此造成的全部责任由家长承担。
- 孩子不乘坐校车，家长必须提前一天通知班主任。并将不乘坐校车的红色卡片，和乘车卡插在一起，并在家园联系本给教师留言。
- 如有紧急情况，您临时决定来幼儿园接孩子，最迟在当天 14:00 时通知校车主管或者班主任。



--当家长遇到紧急事情需要临时授权接送人来园接孩子，家长应于 13:00 前通知班级教师。如果家长通知幼儿园太晚，来人应知晓在幼儿园走完必要流程前应耐心等待。

4. 新纽顿校车管理结构和责任:

校车服务由以下人员组成：园长、校车司机、随车人员、早晨在校车等候区接孩子人员、下午将孩子送到校车等候区的人员，班级老师和主管校车的后勤主管。

-园长对校车服务质量尤其是安全运营负责。

- 主管校车的后勤主管负责校车的日常运营。包括制定校车路线和时间，保证校车合法、合规运营。主持每日校车例会，纠正校车管理的问题，接受家长的意见和建议。

-校车司机对行驶和车辆的安全负责。负责核对儿童名单，保证儿童乘坐的车辆和车次正确。

- 随车人员做好车厢内的安全管理，负责将儿童交给授权接送人，在车辆行驶过程中，保证儿童系好安全带。

-早晨在校车等候区接孩子人员负责将孩子交接到班级老师手里。

- 下午将孩子送到校车等候区的人员将孩子交接到校车等候区老师手里。

-班级教师负责在班级点名表上记录乘坐校车孩子的到达和离开的时间。班级教师也对传递儿童校车信息负重要责任。

6. 其它信息

- 校车只供园所指定的随车人员和本车次儿童乘坐。乘坐校车儿童的父母或兄弟姐妹、老师等都不能乘坐校车。

- 校车司机不能更改校车线路也不能跳站点行驶。

- 校车不能在非指定站点停靠。如果遇到紧急情况或者交管部门要求，校车才能在安全的地方靠边暂停。

-如果校车发生 8 分钟以上的迟到，校车主管会发信息到家长预留给幼儿园的电话号码上。

-乘坐校车不能玩玩具，也不允许吃东西。孩子手上可以拿一只小的毛绒玩具。禁止携带气球上车。

- 校车司机每日都会在儿童下车后清理车辆，有儿童遗漏的物品会交给校车主管。

7. 和校车主管联系

email: transportation-hxj@internewton.com

TEL: (0512) 65075122-8056 18068018836

Effective from September 2021

Newton Kindergarten